



YU JING FORMATIONS DES LANGUES
6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

Programme de Formation

mis à jour le 01/10/2021

CHINOIS PRATIQUE DU VOYAGEUR oral et écriture éligible CPF VISIO CONFERENCE

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION : 90h

Mettre en œuvre les bonnes stratégies langagières en fonction d'un niveau de maîtrise de la langue en développant expression et compréhension écrite et orale en vous donnant les bases d'un chinois pratique et utilisé quotidiennement dans la Chine d'aujourd'hui.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : débiter / commencer et d'évoluer aussi bien à l'oral qu'à l'écrit en chinois , au rythme de l'étudiant. Elle peut également servir de complément à toute autre méthode utilisée. en vous donnant les bases d'un chinois pratique et utilisé quotidiennement surtout pour voyager dans la Chine d'aujourd'hui.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Nature des travaux demandés au stagiaire : Formation en langues chinoise, FOAD , visio conférence à la carte . Objectifs : Chinois Business Perfectionnement - Programme : 90 heures de cours individuelle visio conférence , 1 heure de passage **DCL** en fin de parcours

Le temps estimé : 90h , 90 h cours particulier visio conférence one to one + 1 heure du passage du **DCL** CHINOIS en fin de parcours

CONTENU DU PROGRAMME

• 90 heures de Visio-formation individuelle en fonction de vos disponibilités, sur une période de 6 à 12 mois

Divisée en 90 Leçons, cette formation de chinois vous fera acquérir

2000 mots courants et 100 modèles syntaxiques fondamentaux de la grammaire chinoise sont passés en revue au fil des 50 thèmes de la vie quotidienne

programme et contenu:

Les bases

- [Leçon 01 - Phonétique : Le pinyin](#)

Le **pinyin** 拼音 est le système utilisé pour épeler les sons des mots chinois avec les lettres romaines. C'est une aide écrite à la prononciation qui a été inventée en Chine en 1958. D'autres systèmes de transcription phonétique existent mais sont de moins en moins utilisés.

- [Leçon 02 - Les tons](#)

Introduction



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

Le chinois mandarin possède **4 tons**, plus un "ton" neutre. Le ton utilisé pour prononcer les syllabes d'un mot chinois peut changer complètement sa signification

- [Leçon 03 - Les caractères](#)

Les caractères sont utilisés à l'écrit dans la langue chinoise pour écrire des mots. Avant de commencer à en apprendre quelques-uns, il est nécessaire de prendre le temps dans un premier temps de comprendre leur composition.

Lorsque vous écrivez un caractère chinois, imaginez-le dans un carré virtuel. En effet tous les caractères chinois peuvent entrer dans un carré.

- [Leçon 04 - Grammaire de base](#)

Pas de conjugaison

Passé et futur

Noms singuliers et pluriels

Première section

- [Leçon 05 - Les présentations](#)

Bonjour" ou "你好 (nǐ hǎo)" en chinois est le premier mot que l'on dit lorsqu'on rencontre quelqu'un, qu'il soit ami ou inconnu. Dans cette leçon de mandarin, vous apprendrez à vous présenter brièvement.

- [Leçon 06 - Les nombres](#)

La numérotation chinoise est bien plus facile à apprendre et comprendre qu'en français ; en effet, il n'existe pas de composition compliquée comme dans cette dernière langue.

- [Leçon 07 - La possession et les classificateurs](#)

Dans cette leçon, nous allons apprendre à former le possessif en chinois ; nous allons également aborder les classificateurs.

- [Leçon 08 - Présenter sa famille](#)

Dans cette nouvelle leçon de chinois ayant pour thème de la famille

- [Leçon 09 - Les dates et anniversaires](#)

Dans cette nouvelle leçon de chinois ayant pour thème les anniversaires, nous apprendrons à exprimer les dates en mandarin

- [Leçon 10 - L'emploi du temps et l'heure](#)

Cette leçon de chinois audio en ligne vous permettra de demander et donner l'heure en mandarin, ainsi que de parler de votre emploi du temps.

- [Leçon 11 - La location / situation](#)

Dans cette leçon audio de chinois, nous apprendrons à demander et dire où se trouve quelque chose

- [Leçon 12 - Décrire la disposition des choses](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin en ligne, nous apprendrons à décrire la disposition des choses, notamment dans une pièce et les uns par rapport aux autres.

- [Leçon 13 - Inviter et proposer un choix](#)

Dans cette leçon de chinois sur le thème de l'invitation, nous apprendrons à accueillir quelqu'un chez soi ou au restaurant et à lui proposer des choix.

- [Leçon 14 - Prix et achats](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les prix et les achats



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

- [Leçon 15 - Aller, venir et rentrer](#)

Cette leçon de chinois en ligne sur le thème des retrouvailles est destinée à apprendre l'utilisation des verbes "aller", "venir" et "rentrer".

- [Leçon 16 - Les moyens de transport](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les moyens de transport . Vocabulaire: Prendre l'avion, prendre le train. Comment te rends-tu à l'école? Où es-tu allé hier?

Deuxième section

- [Leçon 17 - Faire quelque chose et habitudes](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les habitudes

- [Leçon 18 - Les sports et les loisirs](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les sports et loisirs

- [Leçon 19 - Être capable de / pouvoir faire quelque chose](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les capacités et les pouvoirs

- [Leçon 20 - Le climat et la météo](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder le climat et la météo

- [Leçon 21 - Demander son chemin](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder la demande son chemin

Troisième section

- [Leçon 22- Menu, Nourriture- Au Restaurant](#)

Dans cette leçon de chinois mandarin, nous allons aborder les phrases pour aller au restaurant Grammaire : la forme interrogative "affirmation / négation" du chinois, répétition du verbe, exemples et exercices. Vocabulaire : Préfères-tu la cuisine chinoise ou occidentale? As-tu goûté au canard laqué? Quel est ce plat?

- [Leçon 23 - Famille - Profession](#)

Apprenez à recevoir un invité, à vous présenter en chinois. Grammaire, exemples et exercices

Vocabulaire: Qui est-ce? Combien êtes-vous dans votre famille? Que faites-vous dans la vie? Où travaillez-vous?

- [Leçon 24 - Habitudes Alimentaires](#)

Réviser comment lire un menu chinois au restaurant et à commander vos plats en chinois. Grammaire: les phrases pivots, exemples et exercices

Vocabulaire: Avez-vous le menu? Désirez-vous autre chose? L'addition s'il vous plaît

- [Leçon 25 - Apprendre une langue étrangère](#)

Dialogue à l'université. Grammaire : complément d'objet direct et indirect. Exemples et exercices.

Vocabulaire: Es-tu étudiant? Parles-tu chinois?

- [Leçon 26 - Adresse, Téléphone](#)

Apprenez à demander l'adresse et le numéro de téléphone de quelqu'un. Grammaire : constructions nominale et prépositionnelle, exemples et exercices.

Vocabulaire : Où habites-tu? Quel est ton numéro de téléphone?

- [Leçon 27 - La durée](#)

Vocabulaire: Depuis quand es-tu à Pékin? Depuis combien de temps étudies-tu le chinois? Grammaire, Exemples et Exercices.

- [Leçon 28 - Résultat, possibilité](#)

Vocabulaire: Peux-tu lire un journal anglais? Puis-je t'emprunter ton livre? Grammaire, Exemples et Exercices.



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

• [Leçon 29](#) - [Changer de l'argent](#)

Comment changer l'argent ; vocabulaires : monnaies étrangers

• [Leçon 30- La comparaison](#)

Sont-ils les mêmes? Il est plus grand que moi. À quelle heure ferme votre échoppe? Grammaire, Exemples et Exercices.

Quatrième section : chinois des affaires

Leçon 31: Réserve billets d'Avion 订机票

Leçon 32 : À l'aéroport 在机场

Leçon 33 : Entrée 入境

Leçon 35 : À l'hôtel 住宾馆

Leçon 36 : A la poste 在邮局

Leçon 37: Présentation 介绍

Leçon 38: A la banque 在银行

Leçon 39: Téléphoner 打电话

Leçon 40: parlez des fêtes 谈节日

Leçon 41: Faire le RDV 约会

Leçon 42: Enquête du policier 警察询问

Leçon 43: Inviter des clients 邀请客户

Leçon 44: demander le prix 询价

Leçon 45 : Offre 报价

Leçon 46 : Parler du prix 讨论价格

Leçon 47: Parler de qualité 讨论质量

Leçon 48: Parler des couleurs 讨论颜色

Leçon 49: Parler des formes 讨论式样

Leçon 50: Parler des tailles 讨论尺寸

Quatrième section : L'initiation à la langue et à l'écritures chinoises

Leçon 51 : chiffres et dates

Leçon 0(0.00) : La chine est grande, le Japon est petit
第0课 中国大 日本小

Leçon 52 (0.05) : De quel pays es-tu ?
第0.5课 你是哪国人

Leçon 53(1.1) : Quel est votre nom de famille ? – la personne
第1课 您贵姓

Leçon 54(1.2) : Qu'est –ce que tu étudies ? – les études
第2课 你学什么

Leçon 55(1.2.5) : Comment parles-tu le chinois ? – les études
第2.5课 你汉语说得怎么样

Leçon 56(1.3) : Es-tu déjà allé en Chine ? – la chine
第3课 你去过中国吗

Leçon 57(1.4) : Combien êtes –vous dans ta famille ? – la maison
第4课 你家有几口人

Leçon 58(1.5) : Que voudrais –tu boire ? – les achats
第5课 你想喝一点儿什么



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

Leçon 59(1.6) : Quand vas-tu en Chine ? – les transports
第6课 你什么时候去中国

Leçon 60(2.1) : Bonjour – la personne
第7课 你好

Leçon 61(2.2) : Tu étudies depuis combien de temps ? – les études
第8课 你学了多长时间了

Leçon 62(2.3) : Quelle est la population de la Chine ? – la chine
第9课 中国人口有多少

Leçon 63(2.4) : Est-ce que ta femme reste à la maison ? – la maison
第10课 你爱人在家吗

Leçon 64 (2.5) : Quel plats prenez vous ? – les achats
第11课 吃什么菜

Leçon 65(2.6) : Est –ce que quelqu'un veut des tickets ? – les transport
第12课 有买票的吗

Leçon 66(3.1) : Qu'est- ce que tu lis ? – la personne
第13课 看什么呢

Leçon 67(3.2) : Que veut dire ce caractère ? – les études
第14课 这个字什么意思

Leçon 68(3.3) : Combien de fois es-tu allé à Beijing ? – la chine
第15课 北京 你去过几次

Leçon 69(3.4) : Tu prends quels médicaments ? – la maison
第16课 吃什么药

Leçon 70(3.5) : Qu'est – ce que tu as acheté ? – les achats
第17课 你买了什么东西

Cinquième section : L'initiation à la langue chinoise écriture et lecture HSK1-2 (niveau A1-A2)) - La formation de chinois mandarin niveau HSK 2 !

Cette formation est destinée aux débutants en chinois mandarin et présente un cours complet de chinois selon le programme du Test de Niveau en Chinois Mandarin reconnu internationalement de niveau 1.

Poursuivez cette formation dans l'ordre présenté dans chaque section.

Leçon 71 Salutation : 2-7

Leçon 72 Politesse :8-16

Leçon 73 Présentation : 17-32

Leçon 74 Langues et pays : 33-45

Leçon 75 Chiffres - date - âge : 46-59

Leçon 76 - L'heure : 60-76

Leçon 77 Famille et travail : 77-90

Leçon7 8 - Description : 91-101

Leçon 79 Faire les courses : 102-115

Leçon 80 J'aime : 116-126

Cette formation est destinée aux étudiants de chinois mandarin qui maîtrisent le niveau 1 du HSK et présente un cours complet du niveau 2 de chinois selon le programme du Test de Niveau en Chinois Mandarin reconnu internationalement.

Leçon 81 1 Au restaurant

Leçon 8 2 Ma journée : 13-21



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

Leçon 83 Le sport et la santé : 22-33

Leçon 84 En voyage : 34-45

Leçon 85 Décrire : 46-56

Leçon 86 Sortir s'amuser : 57-69

Leçon 87 Étudier : 70-82

Leçon 88 Faire des achats : 83-94

Leçon 89 Joyeux anniversaire !: 95-103

Leçon 90 Partir en Chine : 104-113

PUBLIC VISE & PREREQUIS

PUBLIC

Ce parcours de formation s'adresse à toute personne désireuse d'acquérir et de développer ses compétences en mandarin dans un contexte courant ou professionnel en suivant un parcours personnalisé en fonction de ses propres besoins et objectifs opérationnels.

PRE REQUIS

Aucun, mais audit de positionnement indispensable, fait par un auditeur dans le cadre d'un contrat de progression.

RÉSULTATS ATTENDUS

L'obtention d'une attestation de suivi de formation après l'évaluation fin de formation avec succès

Certification proposée dans le cadre du CPF : DCL chinois

MOYENS TECHNIQUES ET PEDAGOGIQUES

- **QUALIFICATION DES INTERVENANTS**

La formatrice de chinois YU Jing, née en chine, DESS CAAE option franco – chinois, 15 ans d'expérience en Formation de langue chinoise, ancienne professeur au collège et Lycée.

- **MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES :**

Méthodes de positionnement utilisées : Formation visio conférence particulier, one to one : guidée et individualisée qui s'appuie sur des documents opérationnels, des supports multimédias, des jeux de rôle, et mises en situation. Auto-formation par le biais de livre et CD- Rom ainsi que les cours en ligne

- **ÉVALUATION DE LA FORMATION & CONDITIONS DE RÉUSSITE :**



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

Suivi des compétences acquises au travers de l'utilisation d'un livret d'apprentissage, audit et positionnement, bilan mi parcours, examens blancs, auto formation en ligne, questionnaires de satisfaction à chaque étape de la formation, bilan et évaluation final...

Conditions de réussite : présence sur la totalité des heures prévues

- **SANCTION DE LA FORMATION : méthodes mobilisées et modalités d'évaluation**

Les modalités de suivi et d'évaluation spécifique aux Leçons de formation ouverte et à distance

Expression Orale

Contenu: Jeux de rôle et exercices adaptés aux besoins professionnels de l'apprenant définis lors de l'audit (échange téléphonique, négociation, animation de réunions, négociation, mandarin général).

Il s'agit aussi grâce à des exercices de type « training » d'améliorer les capacités d'écoute de l'apprenant

Lecture et compréhension de texte

Contenu : A partir d'une sélection de textes professionnels ou généraux en fonction du niveau et des attentes de l'apprenant, il s'agit de travailler sur le vocabulaire et la contextualisation de son utilisation.

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux Leçons de formation ouverte ou à distance permettant de justifier de la réalité de l'action de formation (justificatifs permettant d'attester de la réalisation des travaux exigés; informations et données relatives au suivi de l'action et à l'encadrement; évaluations spécifiques effectuées au cours ou à l'issue de l'action)

Les moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire :

Evaluations pédagogiques

En ce qui concerne la (les) évaluation(s) du stagiaire, celle-ci se matérialise par :

- Un audit préliminaire positionnant l'apprenant sur une grille de niveau correspondant à l'échelle de niveau européenne.

Chacune de ces deux étapes est formalisée par un compte rendu transmis au Responsable Formation de l'entreprise par mail. La répartition des axes de formation peut être réévaluée en fonction des niveaux.

Compétences et qualifications des personnes chargées d'assister le stagiaire.

Modalités techniques d'encadrement, les périodes et lieux mis à disposition du stagiaire pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens de les contacter. Les délais dans lesquelles les personnes susvisées sont tenues d'assister le stagiaire au cours de l'action de formation.

Pendant le temps passé sur l'outil pédagogique (plateforme de visioconférence Webex ou les aures et téléphone)

Suivi et évaluation :

Justificatifs permettant d'attester de la réalisation des travaux
Informations et données relatives au suivi, à l'accompagnement et à l'assistance Les évaluations spécifiques organisées par le dispensateur de formation

Matérialisation du temps passé :

Le temps passé en formation se matérialise au terme de chaque Leçon d'1 heure par :

- Une attestation de présence signée par le stagiaire



YU JING FORMATIONS DES LANGUES

6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING

Téléphone 06 13 23 43 88

Email : yujing@live.fr

- Une évaluation qualitative à chaud et froid + 6 mois complétée par le stagiaire
- La formalisation d'un compte rendu rédigé par le formateur sur le contenu de la session

Le stagiaire formé est accompagné en permanence par le biais d'une messagerie qui lui permet de prendre contact avec le centre de formation du lundi au vendredi de 9h à 18h (via la plate-forme, email contact@mandarinconsulting.fr afin de poser tous types de questions, tant théoriques que logistiques. De plus, il peut également contacter Jing Letienne yujing@live.fr -06 13 23 43 88 . Cette formation peut inclure le passage du **DCL** , **BRIGHT ET LES AUTRES CERTIFICATIONS**

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS

• MODALITÉS D'ACCÈS :

Nos formations sont accessibles selon les modalités ci-dessous

Les modalités de formation :

En inter-entreprises, c'est-à-dire en groupes de stagiaires provenant de différentes entreprises

En intra-entreprise, c'est-à-dire en groupes de stagiaire de la même entreprise

En cours individuel

Les formations peuvent avoir lieu :

En distanciel (FOAD, visio conférence , téléphone , en ligne ; ect)

Plusieurs modes de financement vous permettent d'accéder à nos formations en tant que salarié via votre entreprise ou en tant que particulier (salarié, demandeur d'emploi ou indépendant). Pour en savoir plus, merci de nous contacter par email: yujing@live.fr ou contact@mandarinconsulting.fr, ou par portable: 0613234388

• DÉLAI D'ACCÈS :

Délais d'accès en formation : Formation inter-entreprises

Nous nous engageons à répondre à vos demandes d'informations et à vous envoyer un devis sous 48h ouvrées.

De votre côté, pour garantir une entrée en formation à la date fixée, vous devrez vous assurer de nous faire parvenir le devis signé, Les questionnaires de positionnement ou toute autre information administrative au plus tôt.

Dans le cas où vous sollicitez un financement de la part de votre OPCO ou autre, assurez-vous des délais de traitement de vos demandes.

DÉLAI D'ACCÈS en général, 30 jours à compter de la demande de renseignement du bénéficiaire sous réserve d'avoir une réponse favorable du financeur et sous réserve de disponibilité.

Délais d'accès en formation : Formation intra-entreprise et cours individuel

Nous vous proposerons des dates le plus tôt possible en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti.

Comme pour les formations inter-entreprises, pour pouvoir démarrer la formation, votre rapidité de réponse sur toutes les questions administratives permettra d'accélérer le démarrage de votre formation.

Cas particulier

CPF : l'ensemble des délais de traitement de dossier sont fixés par la plateforme MonCompteFormation. Vous êtes acteur de votre demande et seul décisionnaire, les délais de traitement sont donc très rapides si une date de formation est déjà fixée.

POE : Les dispositifs de POE comprennent une phase de sélection et les dates de sessions sont fixées en respectant certaines contraintes.

DUREE DE LA FORMATION ET MODALITES D'ORGANISATION :

La durée de l'action : 90 heures de Visio-formation individuelle en fonction de vos disponibilités, sur une période de 6 à 12 mois

Début et fin : nous consulter

les horaires de la formation : nous consulter en fonction de vos disponibilités



YU JING FORMATIONS DES LANGUES
6 Square Jean Mermoz 37510 Ballan Miré Tél : 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr Siret : 50119674500035
Numéro d'activité 24370374037

CONTACT : YU JING
Téléphone 06 13 23 43 88
Email : yujing@live.fr

Le lieu : à distance

*Comment est-elle organisée : avec des modules, sous forme de parcours individualisé en distanciel visio conférence particuliers one to one
nombre de stagiaires prévu : 1 per*

PRIX DE LA FORMATION :

90 heures pour cours particulier : 3600 € TTC soit 40€ par heure

DATE(S) : *nous consulter*

INFORMATION HANDICAP

Nous sommes accessibles aux personnes handicapé:

Les formations de chinois en distanciel visioconférence et sur plateforme e-learning sont accessibles à toute personne en situation de handicap à mobilité réduite

Notre société doit s'organiser pour que les personnes en situation de handicap accèdent aux mêmes droits que tout autre citoyen et dispose des mêmes chances de réussite.

Chaque situation de handicap étant unique, nous vous demandons de préciser à l'inscription votre handicap. Nous pourrons ainsi confirmer l'ensemble des possibilités d'accueil et de mise en œuvre de la formation. Pour toutes informations complémentaires, vous pouvez contacter le contact Handicap : YU JING , email : yujing@live.fr portable : 0613234388

Contact :

Cette présentation est générale et non exhaustive sur les thèmes abordés. Chacune de nos formations est personnalisée en fonction de vos besoins spécifiques. Aussi, n'hésitez pas à nous interroger si vous avez des besoins particuliers ; Merci de contacter YU JING , email : yujing@live.fr, portable : 0613234388

mis à jour le 01/10/2021